**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ**

**ШИРИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛОСОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 27.12.2021 с.Сон № 11

**Об утверждении плана мероприятий**

**по противодействию коррупции в администрации Селосонского сельсовета**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ « О противодействии коррупции», Закона Республики Хакасия от 04.05.2009 № 28-ЗРХ «О противодействии коррупции в Республике Хакасия», в целях организации и совершенствования работы по противодействию коррупции на территории муниципального образования,

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в администрации Селосонского сельсовета (приложение 1).

2. Распоряжение вступает в силу после его официального обнародования (опубликования), распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 г

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Селосонского сельсовета И.Е.Горелов

Приложение № 1

к распоряжению от

27.12.2021 № 11

| **Мероприятия противодействия коррупции** | **Срок выполнения** | **Ответственные лица** |
| --- | --- | --- |
| 1. Анализ нормативной правовой базы администрации Селосонского сельсовета | постоянно | Специалисты 1 категории администрации |
| 2. Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления поселения | постоянно | Специалист 1 категории |
| 3. Внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты. | постоянно | Специалисты 1 категории |
| 4. Экспертиза нормативно-правовых актов принимаемых в органах местного самоуправления Селосонского сельсовета | постоянно | Глава Селосонского сельсовета  Специалисты 1 категории |
| 5. Предоставление органам прокуратуры, для  проведения анализа нормативно-правовых актов и их проектов, принимаемых в администрации поссовета | постоянно | Специалисты 1 категории |
| 6. Совершенствование организации работы с обращениями граждан. | постоянно | Глава Селосонского сельсовета |
| 7. Предоставление сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими | март 2022 г. | Специалисты 1 категории |
| 8. Предоставление сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, согласно перечню должностей муниципальной службы, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | март 2022 г. | Специалисты 1 категории |
| 9. Проверка достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Селосонского сельсовета и соблюдения муниципальными служащими поселения к служебному поведению | П квартал 2022 г. | Специалисты 1 категории |
| 10. Контроль за  урегулированием конфликта интересов на муниципальной службе в администрации поселения | постоянно | Глава Селосонского сельсовета |
| 11. Разработка, согласование и принятие планов проверок, а так же  проведение проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей  на территории поселения | 3 квартал 2022 г. | Специалисты 1 категории |
| 12. Проведение анализа заявлений, обращений граждан, субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих | постоянно | Глава Селосонского сельсовета |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ**

**ШИРИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛОСОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 27.12.2021 с.Сон № 12

**О мерах по усилению контроля за работой**

**объектов социального назначения**

**и обеспечению пожарной безопасности**

**на территории Селосонского сельсовета.**

1. В целях предупреждения возникновения аварий и чрезвычайных ситуаций в выходные и праздничные дни Нового года на территории муниципального образования Селосонский сельсовет организовать дежурство с 31.12.2021 года по 09.01.2022 года

31.12.2021г.- Горелов И.Е.. – 8-901-600-73-70

01.01.2022г.- Гюнтер Е.Д.. – 8-950-966-41-00

02.01.2022 г.- Гончаров Л.М. – 8-950-961-59-65

03.01.2022 г.- Cахарова Н.А.- 8-902-010-51-55

04.01.2022 г.- Почикаев В.В..- 8-902-011-57-29

05.01.2022 г.- Гюнтер Е.Д.. – 8-950-966-41-00

06.01.2022 г.- Гончаров Л.М.- 8-950-961-59-65

07.01.2022 г..- Горелов И.Е.- 8-902-600-70-73

08.01.2022 г.- Почикаев В.В..- 8-902-011-57-29

09.01.2022 г. – Сахарова Н.А. -8-902-010-51-55

2. Ответственность за наведение порядка на территории администрации Селосонского сельсовета рекомендовать участковому уполномоченному полиции контактный телефон 8 (39035) 9 -12- 68 или 02 .

Глава Селосонского сельсовета И.Е.Горелов